



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 177 (XXI) — Nr. 834

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 3 decembrie 2009

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		ACTE ALE COMISIEI DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR	
1.415. — Hotărâre privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și a unităților din subordinea acesteia	2–8	854. — Decizie privind autorizarea funcționării ca broker de asigurare a Societății Comerciale TITAN BROKER DE ASIGURARE — S.R.L.	12
1.467. — Hotărâre pentru modificarea anexei nr. 16 la Hotărârea Guvernului nr. 930/2002 privind atestarea domeniului public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov	9	855. — Decizie privind autorizarea funcționării ca broker de asigurare a Societății Comerciale ULTRA BROKER DE ASIGURARE — S.R.L.	12–13
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE		856. — Decizie privind autorizarea funcționării ca broker de asigurare a Societății Comerciale MONEY COACH BROKER DE ASIGURARE — S.R.L.	13
789. — Ordin al ministrului comunicațiilor și societății informaționale privind aprobarea Tabelului național de atribuire a benzilor de frecvențe radio	9	857. — Decizie privind autorizarea funcționării ca broker de asigurare a Societății Comerciale INTEL BROKER DE ASIGURARE — S.R.L.	13–14
2.480. — Ordin al ministrului culturii, cultelor și patrimoniului național pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de clasare și inventariere a monumentelor istorice, aprobate prin Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2.260/2008.....	10	858. — Decizie privind autorizarea funcționării ca broker de asigurare a Societății Comerciale NEUTRO RISK — BROKER DE ASIGURARE — S.R.L.	14
6.002. — Ordin al ministrului educației, cercetării și inovării, interimar, pentru completarea Metodologiei Proiectului Ministerului Educației, Cercetării și Inovării privind predarea cursului de Limbă, cultură și civilizație românească în unități de învățământ din state membre ale Uniunii Europene și instrumentele de lucru, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării și inovării nr. 5.351/2009	11	859. — Decizie privind aprobarea reluării activității Societății Comerciale PRO ASSISTANCE BROKER DE ASIGURARE-REASIGURARE — S.R.L.	14
		861. — Decizie privind autorizarea funcționării ca broker de asigurare a Societății Comerciale LOGOS BROKER DE ASIGURARE — S.R.L.	15
		862. — Decizie privind autorizarea funcționării ca broker de asigurare a Societății Comerciale ASKO ASSEKURANZ BROKER DE ASIGURARE — S.R.L.	15

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRĂRE

privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și a unităților din subordinea acesteia

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 5 alin. (1) din Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional și al art. 56 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, denumită în continuare *Autoritatea*, se organizează și funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, autoritate de reglementare și control în domeniul sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în subordinea Guvernului și în coordonarea primului-ministru.

(2) Sediul Autorității este în municipiul București, str. Negustori nr. 1B, sectorul 2.

(3) Autoritatea este reprezentată la nivel județean de direcțiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, iar la nivel local, de circumscripțiile sanitar-veterinare zonale și de circumscripțiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor.

(4) Domeniul de activitate al Autorității constă în totalitatea acțiunilor și activităților sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor inițiate, desfășurate și finalizate, în vederea asigurării și garantării sănătății animalelor, sănătății publice, protecției animalelor, protecției mediului și a siguranței alimentelor.

Art. 2. — Pentru realizarea obiectivelor din domeniul său de activitate, Autoritatea exercită următoarele funcții:

a) de reglementare, prin care se asigură, în conformitate cu strategia adoptată, realizarea cadrului juridic și elaborarea reglementărilor specifice activităților din domeniul sanitar-veterinar și al siguranței alimentelor, cu respectarea legislației naționale și europene;

b) de control, prin care se dispune și se asigură supravegherea și controlul aplicării și respectării reglementărilor în domeniul său de activitate;

c) de strategie, prin care se elaborează, în conformitate cu politica Guvernului și cu tendințele pe plan internațional, strategia în domeniul său de activitate, evaluarea, analiza, managementul și comunicarea riscului în domeniul său de activitate, precum și proiecte de cercetare la nivel național și european cu referire la domeniul său de activitate;

d) de administrare a structurilor din subordine, prin care se asigură coordonarea și gestionarea serviciilor pentru care statul este responsabil în domeniul sanitar-veterinar și al siguranței alimentelor;

e) de reprezentare, prin care se asigură, în numele statului sau al Guvernului României, reprezentarea pe plan intern și extern în domeniul său de activitate.

Art. 3. — (1) În exercitarea funcțiilor prevăzute la art. 2 Autoritatea are următoarele atribuții principale:

A. În domeniul sanitar-veterinar:

1. organizează activitățile sanitar-veterinare publice pe întregul teritoriu al țării, după o concepție unitară în domeniul său de activitate;

2. conduce serviciile sanitar-veterinare de stat și stabilește necesitățile de finanțare a acestora;

3. elaborează norme sanitar-veterinare, aprobate prin ordin al președintelui Autorității, pentru domeniul său de activitate, unice și obligatorii pentru toate persoanele fizice și juridice;

4. stabilește responsabilitățile medicilor veterinari pentru domeniul său de activitate;

5. stabilește drepturile și obligațiile medicilor veterinari oficiali;

6. stabilește drepturile și obligațiile medicilor veterinari de liberă practică împuterniciți pentru efectuarea unor activități sanitar-veterinare publice;

7. elaborează și avizează convenții, parteneriate, protocoale și acordurile interguvernamentale și cu autoritățile centrale similare din alte state privind colaborarea în domeniul sanitar-veterinar, cu respectarea legislației europene și naționale;

8. cooperează și răspunde împreună cu autoritățile administrației publice centrale de organizarea și aplicarea măsurilor necesare pentru prevenirea și combaterea bolilor animalelor și a celor comune omului și animalelor, precum și pentru siguranța alimentelor;

9. organizează, coordonează, gestionează și controlează activitatea privind identificarea și înregistrarea animalelor și a exploatațiilor, precum și radierea acestora din evidențele veterinare, conform cu realitatea din teren, prin direcțiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor județene și a municipiului București și medicii veterinari de liberă practică împuterniciți pentru efectuarea acestei activități;

10. organizează, coordonează, gestionează și controlează activitatea de comerț, import, export, tranzit și inspecție la frontieră, precum și comerțul intracomunitar;

11. organizează și asigură funcționarea sistemului informatic sanitar-veterinar național și conectarea acestuia la sistemul informatic veterinar comunitar;

12. elaborează regulamentul de organizare și funcționare și stabilește atribuțiile și responsabilitățile unităților din subordine;

13. organizează, conform legii, prin direcțiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor județene și a municipiului București, activitățile sanitar-veterinare publice de interes național, care controlează și răspund de efectuarea acestora de către medicii veterinari de liberă practică împuterniciți;

14. organizează activitățile sanitar-veterinare publice de interes la nivel național, prin încheierea de acorduri-cadru, conform legislației privind achizițiile publice, sau prin direcțiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor județene și a municipiului București, după caz, stabilite prin ordin al președintelui Autorității;

15. stabilește cerințele sanitar-veterinare pentru: anunțarea, declararea, notificarea internă și internațională a oricărei suspiciuni de boală sau îmbolnăvire; producerea, comercializarea, deținerea și utilizarea substanțelor tireostatice, hormonale, beta-agoniste ori a altor substanțe similare, pentru administrare la animale producătoare de hrană; supravegherea și monitorizarea unor substanțe și a reziduurilor la animale vii, produse și subproduse destinate consumului uman; supravegherea, prevenirea și controlul zoonozelor; producerea, testarea, autorizarea, prescrierea, utilizarea, importul, comerțul intracomunitar, tranzitul și exportul de furaje medicamentate, aditivi furajeri și de hrană concentrată pentru animale de companie; inspecții și controale sanitar-veterinare; organizarea și funcționarea posturilor de inspecție la frontieră, precum și procedurile de efectuare a acestor inspecții și controale; producerea, testarea, autorizarea, depozitarea, transportul, comercializarea, utilizarea, importul, tranzitul, exportul și comerțul intracomunitar cu furaje, materii furajere, premixuri, zooforturi, aditivi furajeri, furaje complete, furaje suplimentare, furaje combinate, alte materii și produse utilizate în furajarea și nutriția animalelor; producerea, testarea, autorizarea, depozitarea, transportul, comercializarea, utilizarea, importul, tranzitul, exportul și comerțul intracomunitar cu produse medicinale veterinare, precum și pentru alte activități specifice domeniului sanitar-veterinar;

16. stabilește politicile în domeniul bunăstării animalelor, la fermă, în timpul transportului și la sacrificare sau ucidere;

17. face analize de risc epidemiologic și geoepidemiologic;

18. face studii de epidemiologie generală și epidemiologie descriptivă și biostatistică;

19. face studii de epidemiosupraveghere și supraveghere transfrontalieră;

20. face analize economico-veterinare prin evaluări micro- și macroeconomice;

21. participă la crearea și funcționarea sistemului de notificare și înregistrare a bolilor la animale;

22. creează și asigură funcționarea sistemului de clasificare și certificare a statusului de sănătate a animalelor;

23. elaborează politicile de luptă în cazul apariției de boli majore la animale;

24. elaborează concepte cu care să poată lucra în caz de necesitate;

25. elaborează și reactualizează planurile de contingență în domeniul sanitar-veterinar;

26. elaborează manualele operaționale de aplicare a planurilor de contingență în domeniul sanitar-veterinar;

27. stabilește o rețea de contact pentru facilitarea alertei în teritoriu în caz de criză;

28. solicită, atunci când este cazul, activarea Centrului Național de Combatere a Bolilor, pentru organizarea acțiunilor de intervenție pentru combaterea epidemiilor în rândul animalelor, și coordonează activitatea grupurilor de lucru;

29. notifică organismelor internaționale cu responsabilități în domeniu, respectiv Direcția Generală Sănătate și Protecția Consumatorilor din cadrul Comisiei Europene, denumită în continuare *DG SANCO*, și Organizația Mondială pentru Sănătatea Animală, suspiciunile și confirmările cazurilor de boli infecțioase cu mare difuzibilitate la animale;

30. activează centrele de criză create la nivel local, conform prevederilor legale;

31. controlează funcționalitatea centrelor de criză în cazul epidemiilor în rândul animalelor, prin includerea de personal suplimentar în caz de necesitate;

32. contribuie efectiv la combaterea epidemiilor în rândul animalelor, conform normelor Uniunii Europene și conform măsurilor stipulate în manualul operațional;

33. colaborează cu structurile subordonate în ceea ce privește planificarea măsurilor de combatere a epidemiilor în rândul animalelor;

34. stabilește mijloacele necesare combaterii epidemiei și actualizează planurile organizaționale și programele de desfășurare a activităților pentru centrele de criză;

35. stabilește condițiile sanitare veterinare de comerț intracomunitar, import, export și tranzit pentru animale vii, ovule, embrioni, spermă, hrană pentru animale;

36. stabilește politicile în domeniul bolilor care pot afecta animalele vii;

37. cooperează pe plan internațional cu toate organizațiile implicate în domeniul sănătății animalelor și în alte domenii conexe pentru a păstra România în circuitul politicilor europene și internaționale specifice;

38. elaborează programele naționale în domeniul sanitar-veterinar;

39. controlează aplicarea normelor sanitare veterinare;

40. coordonează și organizează în numele Autorității activitatea de formare, instruire și perfecționare a personalului implicat în domeniul sanitar-veterinar;

41. promovează și coordonează activitatea de instruire și perfecționare a personalului în domeniul sanitar-veterinar prin efectuarea de cursuri postuniversitare în domeniul său de activitate, în cadrul universităților acreditate în acest sens de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării pe bază de protocol sau parteneriat încheiat cu instituțiile de învățământ superior acreditate în domeniul sanitar-veterinar;

42. organizează activități specifice de audit în scopul realizării prevederilor regulamentelor europene;

43. îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin acte normative în domeniul sanitar-veterinar.

B. În domeniul siguranței alimentelor:

1. elaborează și implementează strategia și legislația privind siguranța alimentelor;

2. elaborează norme pentru siguranța alimentelor, aprobate prin ordin al președintelui Autorității, iar dacă este cazul, împreună cu autoritățile competente, aprobate prin ordine comune;

3. promovează și coordonează elaborarea metodologiilor unitare de evaluare a riscului în domeniul siguranței alimentelor;

4. realizează evaluarea riscului și stabilește măsurile ce se impun atunci când apare o problemă majoră ce poate periclita sănătatea oamenilor;

5. coordonează activitățile de elaborare a codurilor de bună practică și alte asemenea activități;

6. coordonează metodologic activitatea de supraveghere și control privind siguranța alimentelor, de la producerea materiilor prime până la consumatorul final;

7. asigură coordonarea elaborării și implementării politicilor guvernamentale în domeniul siguranței alimentelor și al biotehnologiei;

8. coordonează identificarea specialiștilor în vederea participării la activitățile Codex Alimentarius, precum și la activitățile organismelor și organizațiilor naționale și internaționale în domeniul specific de activitate;

9. coordonează identificarea specialiștilor în vederea participării la acțiunile organismelor și organizațiilor naționale și internaționale în domeniul standardizării, siguranței și calității alimentelor;

10. coordonează activitatea de control în domeniul siguranței și calității alimentelor, după modelul existent în țările din Uniunea Europeană;

11. coordonează metodologic activitatea de control, testare și expertizare a alimentelor, de la producerea materiilor prime până la distribuirea către consumator;

12. realizează și valorifică bazele de date proprii prin colectarea, clasificarea, corelarea, actualizarea permanentă, arhivarea și diseminarea informațiilor privind monitorizarea înregistrărilor, avizărilor și a autorizărilor privind siguranța alimentelor, acordate de autoritățile publice cu atribuții în acest domeniu, monitorizarea rezultatelor acțiunilor de supraveghere și control privind siguranța alimentelor, precum și a cadrului legislativ în domeniu, datele statistice și datele privind procesul de cercetare-dezvoltare;

13. coordonează activitatea de formare, instruire și perfecționare a personalului implicat în domeniul siguranței alimentelor;

14. acordă avize științifice și asistență tehnică în domeniul specific de activitate;

15. reprezintă punctul național de contact și coordonatorul la nivel național al Sistemului rapid de alertă pentru alimente și furaje — SRAAF;

16. organizează un punct permanent de contact pe baza unui tel verde, telefon de urgență de la care orice persoană fizică sau juridică poate obține informații obiective și la care aceasta poate prezenta contestații în domeniul siguranței alimentelor;

17. asigură supravegherea și controlul privind respectarea condițiilor generale din domeniul alimentar, prin punerea în practică a unor măsuri specifice care să conducă la diminuarea incidenței și la eliminarea bolilor transmisibile de la animale la om;

18. supraveghează și monitorizează, din punctul de vedere al siguranței alimentelor, operatorii economici care își desfășoară activitatea în domeniul industriei agroalimentare;

19. participă la activitatea de standardizare, gradare și clasificare a produselor agroalimentare, împreună cu celelalte instituții abilitate;

20. reprezintă punctul de contact și ține permanent legătura cu autoritățile pentru siguranța alimentelor, constituite la nivel național și internațional;

21. elaborează și promovează acte normative în domeniul sanitar-veterinar și al siguranței alimentelor și participă la promovarea reglementărilor în domeniul calității alimentelor;

22. elaborează programe naționale în domeniul siguranței alimentelor, împreună cu celelalte instituții abilitate;

23. promovează și coordonează activitatea de instruire și perfecționare a personalului în domeniul siguranței alimentelor prin efectuarea de cursuri postuniversitare în domeniul său de activitate, în cadrul universităților acreditate în acest sens de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării pe bază de protocol sau parteneriat încheiat cu instituțiile de învățământ superior acreditate în domeniul siguranței alimentelor;

24. elaborează și avizează convenții, parteneriate, protocoale și acorduri interguvernamentale și cu autoritățile centrale similare din alte state privind colaborarea în domeniul siguranței alimentelor, cu respectarea legislației europene și naționale;

25. organizează, coordonează, gestionează și controlează activitatea de comerț intracomunitar, import, export, tranzit și inspecție la frontieră în domeniul siguranței alimentelor;

26. elaborează regulamentul de organizare și funcționare și stabilește atribuțiile și responsabilitățile unităților din subordine în domeniul siguranței alimentelor;

27. participă la elaborarea strategiilor naționale și internaționale în domeniul terorismului și bioterorismului alimentar;

28. cooperează și răspunde împreună cu autoritățile administrației publice centrale de organizarea și aplicarea măsurilor necesare pentru siguranța alimentelor;

29. elaborează și reactualizează planurile de contingență în domeniul siguranței alimentelor;

30. notifică organismele internaționale WHO, EFSA, DG SANCO, FAO cu responsabilități în domeniul siguranței alimentelor;

31. cooperează pe plan internațional cu toate organizațiile implicate în domeniul siguranței alimentelor și în alte domenii conexe pentru a păstra România în circuitul politicilor europene și internaționale specifice;

32. verifică aplicarea la nivel național și teritorial a normelor privind siguranța alimentelor;

33. asigură controlul oficial la operatorii care produc, procesează, transportă și comercializează alimente;

34. organizează activități specifice de audit în scopul realizării și implementării prevederilor regulamentelor europene;

35. coordonează elaborarea Planului național unic de control integrat pentru România — PNUCI și Raportul anual referitor la PNUCI;

36. îndeplinește orice alte atribuții în domeniul siguranței alimentelor, precum și în domeniul reglementării alimentației și biotehnologiei stabilite prin legislația în vigoare națională și europeană.

(2) Autoritatea asigură armonizarea cadrului legislativ național cu reglementările din Uniunea Europeană în domeniul sanitar-veterinar și al siguranței alimentelor.

(3) Autoritatea elaborează și promovează acte normative în domeniul sanitar-veterinar și al siguranței alimentelor.

(4) Autoritatea întreprinde demersurile necesare în vederea obținerii unor contribuții financiare comunitare pentru unele activități în domeniul sanitar-veterinar și al siguranței alimentelor, în special pentru implementarea unor prevederi ale legislației comunitare.

(5) Autoritatea poate contracta servicii de consultanță în domeniul tehnologiei informației și comunicării, relațiilor publice, organizării campaniilor de promovare, publicitate, educare și informare referitoare la activitatea specifică, precum și în domeniul specific de activitate.

(6) Autoritatea editează buletine informative și alte publicații de specialitate, în limita alocațiilor bugetare, precum și din diverse finanțări.

(7) Autoritatea, prin specialiștii din structura sa, stabiliți prin ordin al președintelui Autorității, coordonează măsurile care se impun în situațiile de urgență din domeniul sanitar-veterinar și al siguranței alimentelor, iar atunci când este cazul, se consultă cu celelalte instituții abilitate.

(8) În exercitarea atribuțiilor sale, Autoritatea colaborează cu ministerele, cu celelalte organe de specialitate din subordinea Guvernului, precum și cu alte autorități ale administrației publice centrale și locale, instituții publice, precum și cu alte organisme interesate.

Art. 4. — (1) Autoritatea este condusă de un președinte cu rang de secretar de stat, ajutat de 2 vicepreședinți cu rang de subsecretar de stat, numiți prin decizie a primului-ministru pe o perioadă de 5 ani.

(2) Vicepreședinții exercită atribuțiile delegate de președintele Autorității. Răspunderile și atribuțiile vicepreședinților se stabilesc prin ordin al președintelui Autorității.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale, președintele Autorității emite ordine și instrucțiuni. Ordinele și instrucțiunile cu caracter normativ se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(4) Președintele Autorității este ordonator principal de credite.

(5) Autoritatea are un secretar general, înalt funcționar public, numit prin decizie a primului-ministru, pe bază de concurs organizat în condițiile legii.

(6) Secretarul general exercită atribuțiile prevăzute de legislația specifică în vigoare, precum și alte atribuții stabilite prin ordin al președintelui Autorității.

(7) Președintele conduce Autoritatea și unitățile subordonate, numește și eliberează din funcție personalul Autorității și conducerea unităților subordonate, în condițiile legii.

(8) Președintele reprezintă Autoritatea în raporturile cu ministerele, cu autoritățile administrației publice, cu alte autorități și instituții publice, cu persoanele fizice și juridice din țară sau din străinătate, precum și în justiție. Președintele participă ca invitat la ședințele Guvernului în care se dezbate probleme din domeniul sanitar-veterinar și al siguranței alimentelor.

(9) Autoritatea poate iniția proiecte de acte normative pe care le supune spre aprobare Guvernului.

Art. 5. — (1) Structura organizatorică a Autorității este prevăzută în anexa nr. 1. Prin ordin al președintelui Autorității, în cadrul acesteia se pot organiza, în condițiile legii, direcții, servicii, birouri, compartimente și colective temporare. Funcțiile publice de director, director adjunct, șef serviciu și șef birou se stabilesc prin ordin al președintelui Autorității.

(2) Numărul maxim de posturi în aparatul propriu al Autorității este de 396, inclusiv demnitarii și cabinetul președintelui Autorității.

(3) Preluarea activității și a personalului care desfășoară activități sanitar-veterinare în cadrul Agenției de Sănătate Publică a Ministerului Transporturilor și Infrastructurii se realizează în condițiile art. 6 alin. (1) și (5) din Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional.

(4) Personalul preluat este încadrat în limita posturilor aprobate prin prezenta hotărâre.

(5) Personalul din cadrul Autorității, institutelor de referință și al direcțiilor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor județene și a municipiului București este format din funcționari publici și din personal contractual.

(6) Salarizarea personalului din structura Autorității se face potrivit prevederilor legale aplicabile funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul administrației publice centrale.

(7) Atribuțiile și responsabilitățile direcțiilor generale, direcțiilor, serviciilor, birourilor și compartimentelor din cadrul Autorității, precum și circuitul intern al documentelor se stabilesc prin regulament de organizare și funcționare, care se aprobă prin ordin al președintelui Autorității.

Art. 6. — (1) Unitățile care funcționează în subordinea Autorității, precum și numărul maxim de posturi al acestora sunt prevăzute în anexa nr. 2.

(2) Direcțiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor județene, respectiv a municipiului București sunt conduse de câte un director coordonator medic veterinar, ajutat de 3 directori coordonatori adjuncți. Conducătorii direcțiilor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor județene, respectiv a municipiului București se supun reglementărilor legale instituite de Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Institutele naționale veterinar de referință din subordinea Autorității sunt conduse de câte un director, ajutat de 2 directori adjuncți.

(4) Numărul circumscripțiilor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor și al circumscripțiilor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor zonale, precum și redimensionarea acestora se stabilesc, în funcție de complexitatea activității, de numărul de unități, precum și de numărul de animale, prin ordin al președintelui Autorității.

(5) Structura organizatorică, numărul de posturi conform statelor de funcții, statele de funcții, precum și regulamentul de organizare și funcționare pentru unitățile subordonate se aprobă prin ordin al președintelui Autorității.

(6) Salarizarea personalului din direcțiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor județene și a municipiului București, precum și a institutelor naționale veterinar de referință se face potrivit prevederilor legale în vigoare.

Art. 7. — În cadrul Autorității funcționează Consiliul științific și Consiliul consultativ.

Art. 8. — (1) Consiliul științific este format din cel puțin 7 personalități recunoscute în domeniile de competență ale Autorității.

(2) Consiliul științific este format din cel mult 15 personalități recunoscute în domeniile de competență ale Autorității.

(3) Componenta și Regulamentul de organizare și funcționare ale Consiliului științific se stabilesc prin ordin al președintelui Autorității.

(4) Consiliul științific se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este necesar pentru examinarea și dezbaterile unor probleme din domeniul sanitar-veterinar și al siguranței alimentelor și prezintă avizele științifice la solicitarea Autorității.

(5) Consiliul științific poate fi consultat de către Autoritate cu privire la elaborarea de acte normative din domeniul său de activitate.

(6) Membrii Consiliului științific beneficiază de o indemnizație de participare de maximum 20% din indemnizația brută a președintelui Autorității.

Art. 9. — (1) Consiliul consultativ este format din reprezentanți ai ministerelor, ai altor autorități ale administrației publice competente în domeniul sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și din reprezentanți ai societății civile.

(2) Consiliul consultativ este prezidat de președintele Autorității.

(3) Consiliul consultativ se întrunește periodic, la solicitarea președintelui Autorității.

(4) Consiliul consultativ are atribuții în stabilirea priorităților în ceea ce privește cererile de consultări științifice privind identificarea, evaluarea și managementul riscului, precum și al situațiilor de criză.

(5) Componenta și Regulamentul de organizare și funcționare ale Consiliului consultativ se stabilesc prin ordin al președintelui Autorității, la propunerea ministerelor și a reprezentanților societății civile.

(6) Consiliul consultativ se întrunește pentru examinarea și dezbaterile unor probleme din domeniul sanitar-veterinar și al siguranței alimentelor și prezintă avizele consultative la solicitarea Autorității.

Art. 10. — În cadrul Autorității, la Direcția generală siguranța alimentelor, funcționează Secretariatul operațional pentru Codex Alimentarius, ale cărui componente și atribuții se stabilesc prin ordin al președintelui Autorității.

Art. 11. — Autoritatea duce la îndeplinire atribuțiile în mod transparent și face publice avizele științifice, rapoartele de activitate și alte documente de interes public, în condițiile legii.

Art. 12. — Autoritatea asigură, în condițiile legii, accesul la documentele proprii și ia măsuri ca părțile interesate să primească informații obiective și accesibile în domeniul său de activitate.

Art. 13. — Autoritatea reprezintă punctul național de contact și coordonatorul la nivel național al Sistemului rapid de alertă pentru alimente și furaje — SRAAF și punctul național de contact și coordonatorul la nivel național al Codex Alimentarius.

Art. 14. — (1) Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Autorității și ale unităților din subordinea sa, prevăzute în anexa nr. 2, se asigură din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul de stat.

(2) În scopul realizării rolului și atribuțiilor care îi revin, Autoritatea poate beneficia de consultanță și asistență tehnică de specialitate din străinătate, precum și de programe de formare și perfecționare de specialitate a personalului, în limita fondurilor disponibile, potrivit legii.

Art. 15. — (1) Autoritatea are în dotare un număr de 21 de autoturisme pentru transportul persoanelor din aparatul propriu, cu un consum lunar de carburanți stabilit potrivit normativelor în vigoare, și 7 autolaboratoare cu un consum stabilit potrivit alin. (2). Repartizarea acestora se face conform ordinului președintelui Autorității.

(2) Unitățile care funcționează în subordinea Autorității, prevăzute în anexa nr. 2, pot utiliza pentru activități specifice un număr de autoturisme, conform anexei nr. 3, cu un consum lunar de carburanți stabilit potrivit normativelor în vigoare pentru transport de persoane, autolaboratoarele având consum nenormat.

(3) Direcția Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Tulcea dispune, suplimentar, de un autolaborator fluvial, având consum nenormat.

(4) Cheltuielile aferente dotării și utilizării mijloacelor de transport prevăzute la alin. (1)—(3) se vor efectua în limita sumelor aprobate anual prin legile bugetare.

(5) Modificarea anexei nr. 3 se poate face conform ordinului președintelui Autorității.

Art. 16. — În exercitarea atribuțiilor de serviciu, personalul împuternicit al Autorității aplică sancțiuni conform prevederilor legale în vigoare și dispune reținerea oficială și/sau punerea sub sechestru sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor a

alimentelor necorespunzătoare, măsuri precum confiscarea, distrugerea, incinerarea alimentelor improprii consumului și tăierea sau uciderea animalelor, în condițiile legii, conform cerințelor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor.

Art. 17. — Contractele-tip pentru efectuarea unor activități sanitar-veterinare publice, încheiate de direcțiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor județene și a municipiului București cu medicii veterinari de liberă practică împuterniciți, se aprobă prin ordin al președintelui Autorității.

Art. 18. — Contractele de prestări de servicii pentru aplicarea mărcilor auriculare, precum și pentru alte servicii în domeniul sanitar-veterinar se încheie potrivit reglementărilor legale în vigoare privind achizițiile publice.

Art. 19. — (1) Ca urmare a reorganizării Autorității, personalul acesteia este numit, în condițiile legii, în noua structură organizatorică, în limita numărului maxim de posturi prevăzut la art. 5 alin. (2).

(2) Numirea personalului potrivit alin. (1) se face în termen de maximum 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 20. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 21. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 130/2006 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și a unităților din subordinea acesteia, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 90 din 31 ianuarie 2006, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:

Președintele Autorității Naționale Sanitare Veterinare
și pentru Siguranța Alimentelor,

Marian Zlotea

Ministrul transporturilor și infrastructurii,

Radu Mircea Berceanu

p. Ministrul muncii, familiei și protecției sociale,
interimar,

Mihai Constantin Șeitan,

secretar de stat

p. Ministrul educației, cercetării și inovării,
interimar,

Cătălin Ovidiu Baba,

secretar de stat

Șeful Departamentului pentru Afaceri Europene,

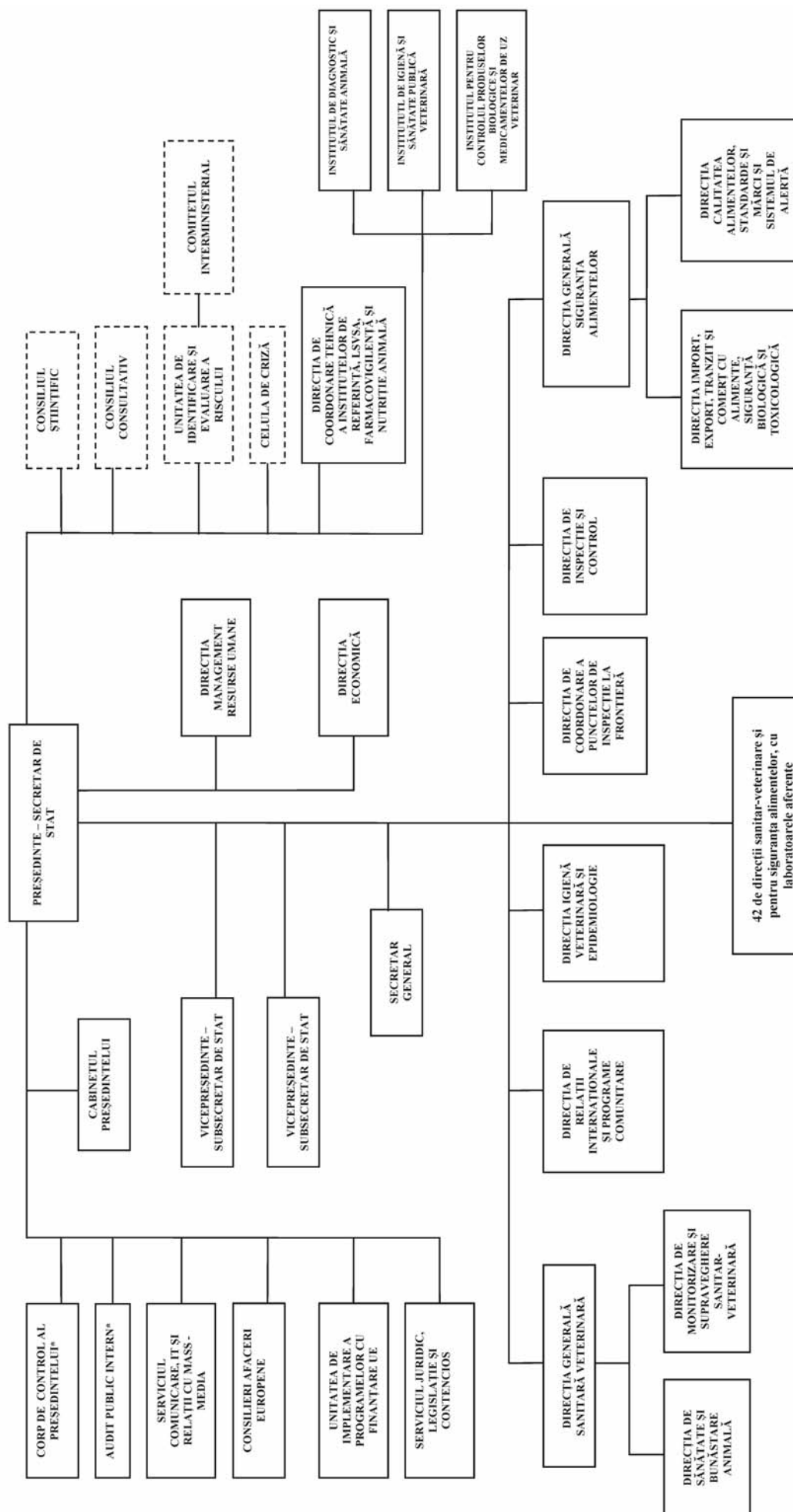
Bogdan Mănoiu

Ministrul finanțelor publice,

Gheorghe Pogea

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ a Autorității Naționale Sanitare Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor

Numărul maxim de posturi (inclusiv demnitarii, Cabinetul președintelui, funcțiile publice și contractuale) — 396



* - se poate organiza, în condițiile legii, la nivel de compartiment, birou sau serviciu.

- se întruțește la convocarea președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

UNITĂȚI**care funcționează în subordinea Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor**

Instituții publice cu personalitate juridică finanțate din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul de stat:

1. Institutul de Diagnostic și Sănătate Animală;
2. Institutul pentru Controlul Produselor Biologice și Medicamentelor de Uz Veterinar;
3. Institutul de Igienă și Sănătate Publică Veterinară;
4. direcțiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor județene și a municipiului București.

NOTĂ:

Numărul maxim de posturi pentru unitățile subordonate este de 5.979, din care 1.800 de posturi pe durată determinată în vederea efectuării activităților de control oficial conform prevederilor legale naționale și europene.

NORMATIV**de autovehicule pentru activități specifice desfășurate de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor și de unitățile din subordine**

Nr. crt.	Denumirea unității	Numărul maxim de autovehicule pentru activități specifice	
		Total	din care:
1.	Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor	28	21 autoturisme, din care: — 10 pentru aparatul central — transport de persoane — 11 pentru posturile de inspecție la frontieră (PIF) 7 autolaboratoare, din care: — 3 pentru PIF — 1 pentru controlul privind siguranța alimentelor — 2 pentru controlul privind sănătatea animală — 1 pentru controlul privind sănătatea publică
2.	Direcțiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor	6/unitate	2 autoturisme, din care: — pentru transport de persoane — conducerea direcțiilor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor — parc comun 3 autolaboratoare pentru: — recoltare de probe pentru siguranța alimentelor — recoltare de probe pentru sănătatea animală — controlul laptelui și al produselor lactate 1 autoagregat pentru dezinfecție
3.	Institutul de Diagnostic și Sănătate Animală	8	2 autoturisme pentru: — transport de persoane pentru intervenții rapide privind suspiciunea unor boli — transport pentru evaluare veterinară 6 autolaboratoare pentru: — transport de cadavre — transport de probe-test — transport de probe de laborator — decontaminare — situații speciale — autoutilitară pentru transport de biobază
4.	Institutul de Igienă și Sănătate Publică Veterinară	4	2 autoturisme pentru: — deplasare pentru control în teritoriu — transport de mărfuri 2 autolaboratoare pentru: — recoltare de probe — examene rapide de laborator în teritoriu
5.	Institutul pentru Controlul Produselor Biologice și Medicamentelor de Uz Veterinar	4	2 autoturisme pentru: — deplasare pentru controlul în teritoriu și administrație — testare clinică în teritoriu 2 autolaboratoare pentru: — circulația produselor medicinale în teritoriu — recoltare de probe

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea anexei nr. 16 la Hotărârea Guvernului nr. 930/2002 privind atestarea domeniului public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 21 alin. (3) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Anexa nr. 16 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Cornetu” la Hotărârea Guvernului nr. 930/2002 privind atestarea domeniului public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 682 și 682 bis din 16 septembrie 2002, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

- a) la secțiunea I „Bunuri imobile” se modifică următoarele poziții:
— la poziția nr. 20, coloana 3 va avea următorul cuprins: „sat Buda, pământ, L = 1.206 m, l = 17 m, S = 20.502 mp”;
— la poziția nr. 21, coloana 3 va avea următorul cuprins: „sat Buda, pământ, L = 560 m, l = 11 m, S = 6.070 mp”;

— la poziția nr. 22, coloana 3 va avea următorul cuprins: „sat Buda, pământ, L = 2.120 m, l = 17 m, S = 30.305 mp”;

— la poziția nr. 23, coloana 3 va avea următorul cuprins: „sat Buda, pământ, L = 1.100 m, l = 11 m, S = 11.705 mp”;

— la poziția nr. 24, coloana 2 va avea următorul cuprins: „strada Merilor”, iar coloana 3 va avea următorul cuprins: „sat Buda, pământ, L = 295 m, l = 11 m, S = 3.340 mp”;

— la poziția nr. 25, coloana 3 va avea următorul cuprins: „sat Buda, pământ, L = 1.395 m, l = 11 m, S = 15.400 mp”.

b) la secțiunea I „Bunuri imobile” se abrogă următoarele poziții: 126—131, 223, 236, 239, 242—247.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:

Viceprim-ministru, ministrul administrației și internelor, interimar,
Vasile Blaga

București, 25 noiembrie 2009.
Nr. 1.467.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL COMUNICAȚIILOR ȘI SOCIETĂȚII INFORMAȚIONALE

ORDIN

privind aprobarea Tabelului național de atribuire a benzilor de frecvențe radio

Având în vedere prevederile art. 6 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 12/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Comunicațiilor și Societății Informaționale, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul dispozițiilor art. 8 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2002 privind cadrul general de reglementare a comunicațiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 591/2002, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul comunicațiilor și societății informaționale emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Tabelul național de atribuire a benzilor de frecvențe radio, prevăzut în anexa*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — (1) Utilizarea frecvențelor radio se realizează în conformitate cu prevederile Tabelului național de atribuire a benzilor de frecvențe radio, cu reglementările în vigoare din domeniul comunicațiilor electronice și cu acordurile internaționale la care România este parte.

(2) Nerespectarea destinației și a condițiilor de utilizare a frecvențelor radio conduce la aplicarea sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 3. — Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale se asigură ca Tabelul național de atribuire a benzilor de frecvențe radio, precum și informațiile referitoare la utilizarea

spectrului de frecvențe radio să fie publicate și actualizate în concordanță cu prevederile Deciziei Comisiei 2007/344/CE din 16 mai 2007 privind disponibilitatea armonizată a informațiilor referitoare la utilizarea spectrului de frecvențe radio în cadrul Comunității.

Art. 4. — Pe data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului comunicațiilor și tehnologiei informației nr. 232/2003 pentru aprobarea Tabelului național de atribuire a benzilor de frecvență, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 641 și 641 bis din 9 septembrie 2003, cu modificările ulterioare.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul comunicațiilor și societății informaționale,
Marius-Constantin Fecioru,
secretar de stat

București, 11 noiembrie 2009.
Nr. 789.

*) Anexa se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 834 bis din 3 decembrie 2009, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul al Regiei Autonome „Monitorul Oficial”, București, șos. Panduri nr. 1.

MINISTERUL CULTURII, CULTELOR ȘI PATRIMONIULUI NAȚIONAL

ORDIN**pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de clasare și inventariere a monumentelor istorice, aprobate prin Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2.260/2008**

În temeiul prevederilor art. 11 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 9/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național, cu modificările ulterioare,

ministrul culturii, cultelor și patrimoniului național emite următorul ordin:

Art. I. — Normele metodologice de clasare și inventariere a monumentelor istorice, aprobate prin Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2.260/2008, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 540 din 17 iulie 2008, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. **La articolul 21, după alineatul (5) se introduce un nou alineat, alineatul (5)¹, cu următorul cuprins:**

„(5)¹ Pentru situația prevăzută la alin. (2) lit. b), dosarul de declarare cuprinde documentele prevăzute la art. 14 alin. (1),

după caz, precum și Nota de constatare, elaborată conform modelului din anexa nr. 5.”

2. **Articolul 26 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 26. — Anexele nr. 1—5 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.”

3. **După anexa nr. 4 se introduce o nouă anexă, anexa nr. 5, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.**

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul culturii, cultelor și patrimoniului național,

Theodor Paleologu

București, 16 noiembrie 2009.

Nr. 2.480.

ANEXĂ

(Anexa nr. 5 la normele metodologice)

Notă de constatare pentru monumente dispărute

Se constată că obiectivul, înregistrat în Lista monumentelor istorice — anexă la Ordinul ministrului, la poziția nr., cod, din orașul/satul, comuna, nu există în teren din motivul:.....

Data dispariției	Demolat cu aviz	Demolat fără aviz	Autodemolat	Calamități	Neidentificat
------------------	-----------------	-------------------	-------------	------------	---------------

Detalierea motivului:

Data constatării:

Ștampila și semnătura:	Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniul Cultural Național a Județului	Primăria orașului/comunei.....	Inspectoratul Județean în Construcții
	Reprezentant,	Reprezentant,	Reprezentant,

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI INOVĂRII

ORDIN**pentru completarea Metodologiei Proiectului Ministerului Educației, Cercetării și Inovării privind predarea cursului de Limbă, cultură și civilizație românească în unități de învățământ din state membre ale Uniunii Europene și instrumentele de lucru, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării și inovării nr. 5.351/2009**

În conformitate cu dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 454/2008 pentru aprobarea Proiectului Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului privind predarea cursului de Limbă, cultură și civilizație românească în unități de învățământ din state membre ale Uniunii Europene,

având în vedere Memorandumul privind implementarea cursului de limbă, cultură și civilizație românească (LCCR)/limbă și cultură de origine (LCO) în Belgia, în anul școlar 2009—2010, în baza Cartei de Parteneriat,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 51/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării și Inovării,

ministrul educației, cercetării și inovării, interimar, emite următorul ordin:

Art. I. — Metodologia Proiectului Ministerului Educației, Cercetării și Inovării privind predarea cursului de Limbă, cultură și civilizație românească în unități de învățământ din state membre ale Uniunii Europene și instrumentele de lucru, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării și inovării nr. 5.351/2009, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 656 din 2 octombrie 2009, se completează după cum urmează:

— **La punctul III „Procedura privind selecția și repartizarea personalului implicat în predarea cursului de Limbă, cultură și civilizație românească (curs LCCR)”, după subpunctul 2 se introduce un nou subpunct, subpunctul 3, cu următorul cuprins:**

„3. Selecția prin concurs de dosare a personalului care va preda cursul LCCR în anul școlar 2009—2010, în Belgia — Comunitatea franceză

Pentru ocuparea orelor vacante din Belgia — Comunitatea franceză, în urma repartizării personalului selecționat pe principii de continuități, se organizează la sediul Institutului Limbii Române, conform calendarului afișat, selecție prin concurs de dosare.

Înscrierea la concurs se face prin depunerea unui dosar care conține următoarele documente:

- lista documentelor cuprinse în dosar;
- formularul de înscriere completat;
- curriculum vitae în format european;
- atestat de cunoaștere a limbii franceze;
- cartea de rezidență sau permisul de ședere în țara pentru care aplică candidatul, valabil pe întregul an școlar, în copie;
- cazier judiciar;
- copii legalizate de pe următoarele acte de studii: diploma de bacalaureat, diploma de absolvire, diploma de licență, foaia matricolă pentru studiile universitare, dovada de absolvire a modulului psihopedagogic sau a disciplinelor corespunzătoare acestuia;
- copie de pe atestatul de grad didactic (dacă este cazul);
- certificat medical cu mențiunea «apt de muncă»;
- un proiect didactic cu tema «Promovarea Limbii, culturii și civilizației românești în țări ale Uniunii Europene» sau un proiect de deschidere interculturală pentru unități școlare din Belgia — Comunitatea franceză.

NOTĂ:

Cazierul judiciar se va depune doar în cazul în care candidatul este admis, în termen de 30 de zile de la data ședinței publice de repartizare.

Toate documentele enumerate sunt obligatorii. Sunt evaluate doar dosarele complete și depuse în termenele stabilite prin calendarul afișat pe pagina web a Institutului Limbii Române.

3.1. Evaluarea dosarului

Evaluarea dosarului constă în acordarea unui punctaj de către Comisia de selecție. Punctajul maxim este de 100 de puncte, distribuite astfel:

a) acte de studii:

- diplomă de licență în domeniul științelor umaniste — 20 de puncte;
- diplomă de absolvire a colegiului de institutori și învățători — 10 puncte;
- diplomă de liceu pedagogic, cu specializarea învățător — 8 puncte.

Se punctează numai diploma cu punctajul cel mai mare;

b) grade didactice:

- gradul didactic 1 — 10 puncte;
- gradul didactic 2 — 8 puncte;
- gradul didactic definitiv — 6 puncte.

Se punctează numai gradul didactic cel mai mare;

c) dovada de absolvire a modulului psihopedagogic sau a disciplinelor corespunzătoare acestuia (foaie matricolă sau atestat) — 20 de puncte;

d) atestat de cunoaștere a limbii franceze — 10 puncte;

e) prezentarea unui proiect didactic cu tema «Promovarea Limbii, culturii și civilizației românești în țări ale Uniunii Europene» sau a unui proiect de deschidere interculturală pentru unități școlare din Belgia — Comunitatea franceză (maximum două pagini) — 40 de puncte.

Rezultatele evaluării dosarului se afișează la sediul Institutului Limbii Române.

Se consideră admis candidatul care are dosarul complet și a obținut punctajul cel mai mare.

3.2. Repartizarea personalului admis în urma concursului

Repartizarea orelor de Limbă, cultură și civilizație românească se face în ședință publică, în conformitate cu oferta educațională, pentru orele rămase vacante după repartizarea candidaților declarați admiși pe principiul continuității, în ordine descrescătoare a punctajului obținut la concursul de dosare.”

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației, cercetării și inovării, interimar,

Cătălin Ovidiu Baba,
secretar de stat

ACTE ALE COMISIEI DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

COMISIA DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

DECIZIE

privind autorizarea funcționării ca broker de asigurare a Societății Comerciale TITAN BROKER DE ASIGURARE — S.R.L.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare, și ale normelor emise în aplicarea acesteia,

în baza Hotărârii Consiliului Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor din data de 3 noiembrie 2009, prin care s-a aprobat cererea Societății Comerciale TITAN BROKER DE ASIGURARE — S.R.L. de obținere a autorizației de funcționare ca broker de asigurare,

Comisia de Supraveghere a Asigurărilor d e c i d e:

Art. 1. — Societatea Comercială TITAN BROKER DE ASIGURARE — S.R.L., cu sediul social în municipiul Galați, bd. George Coșbuc nr. 5, bl. F1, ap. 8, județul Galați, nr. de ordine în registrul comerțului J17/902/18.08.2009, cod unic de înregistrare 25906272/19.08.2009, este autorizată să funcționeze ca broker de asigurare, având ca obiect de activitate activitatea de broker de asigurare, conform prevederilor Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are dreptul de a practica activitatea de broker de asigurare începând cu data înregistrării în Registrul brokerilor de asigurare.

Art. 3. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are obligația să depună la Comisia de Supraveghere a Asigurărilor copii ale documentelor privind plata ratelor primelor de asigurare aferente contractului de asigurare de răspundere civilă profesională, pe măsura achitării acestora, să deschidă Jurnalul asistenților în brokeraj și să înscrie în Registrul intermediarilor în asigurări și/sau în reasigurări personalul propriu, conform Ordinului președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 10/2007 pentru punerea în aplicare a Normelor privind Registrul intermediarilor în asigurări și/sau în reasigurări, cu modificările și completările ulterioare.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor,
Angela Toncescu

București, 11 noiembrie 2009.
Nr. 854.

COMISIA DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

DECIZIE

privind autorizarea funcționării ca broker de asigurare a Societății Comerciale ULTRA BROKER DE ASIGURARE — S.R.L.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare, și ale normelor emise în aplicarea acesteia,

în baza Hotărârii Consiliului Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor din data de 3 noiembrie 2009, prin care s-a aprobat cererea Societății Comerciale ULTRA BROKER DE ASIGURARE — S.R.L. de obținere a autorizației de funcționare ca broker de asigurare,

Comisia de Supraveghere a Asigurărilor d e c i d e:

Art. 1. — Societatea Comercială ULTRA BROKER DE ASIGURARE — S.R.L., cu sediul social în municipiul Sibiu, Intr. Siretului FN, bl. A1, ap. 2, județul Sibiu, nr. de ordine în registrul comerțului J32/750/18.09.2009, cod unic de înregistrare 26013268/21.09.2009, este autorizată să funcționeze ca broker de asigurare, având ca obiect de activitate activitatea de broker de asigurare, conform prevederilor Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are dreptul de a practica activitatea de broker de asigurare începând cu data înregistrării în Registrul brokerilor de asigurare.

Art. 3. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are obligația să depună la Comisia de Supraveghere a Asigurărilor copii ale documentelor privind plata ratelor primelor de asigurare aferente contractului de asigurare de răspundere civilă profesională, pe măsura achitării acestora, să deschidă Jurnalul asistenților în brokeraj și să înscrie în Registrul

intermediarilor în asigurări și/sau în reasigurări personalul aplicare a Normelor privind Registrul intermediarilor în propriu, conform Ordinului președintelui Comisiei de asigurări și/sau în reasigurări, cu modificările și completările Supraveghere a Asigurărilor nr. 10/2007 pentru punerea în ulterioare.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor,
Angela Toncescu

București, 11 noiembrie 2009.
Nr. 855.

COMISIA DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

DECIZIE

privind autorizarea funcționării ca broker de asigurare a Societății Comerciale MONEY COACH BROKER DE ASIGURARE — S.R.L.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare, și ale normelor emise în aplicarea acesteia,

în baza Hotărârii Consiliului Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor din data de 3 noiembrie 2009, prin care s-a aprobat cererea Societății Comerciale MONEY COACH BROKER DE ASIGURARE — S.R.L. de obținere a autorizației de funcționare ca broker de asigurare,

Comisia de Supraveghere a Asigurărilor d e c i d e:

Art. 1. — Societatea Comercială MONEY COACH BROKER DE ASIGURARE — S.R.L., cu sediul social în satul Petrești, comuna Corbeanca, Șos. Unirii nr. 85, Vila 9, județul Ilfov, nr. de ordine în registrul comerțului J23/2056/07.10.2009, cod unic de înregistrare 26078550/08.10.2009, este autorizată să funcționeze ca broker de asigurare, având ca obiect de activitate activitatea de broker de asigurare, conform prevederilor Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are dreptul de a practica activitatea de broker de asigurare începând cu data înregistrării în Registrul brokerilor de asigurare.

Art. 3. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are obligația să depună la Comisia de Supraveghere a Asigurărilor copii ale documentelor privind plata ratelor primelor de asigurare aferente contractului de asigurare de răspundere civilă profesională, pe măsura achitării acestora, să deschidă Jurnalul asistenților în brokeraj și să înscrie în Registrul intermediarilor în asigurări și/sau în reasigurări personalul propriu, conform Ordinului președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 10/2007 pentru punerea în aplicare a Normelor privind Registrul intermediarilor în asigurări și/sau în reasigurări, cu modificările și completările ulterioare.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor,
Angela Toncescu

București, 11 noiembrie 2009.
Nr. 856.

COMISIA DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

DECIZIE

privind autorizarea funcționării ca broker de asigurare a Societății Comerciale INTEL BROKER DE ASIGURARE — S.R.L.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare, și ale normelor emise în aplicarea acesteia,

în baza Hotărârii Consiliului Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor din data de 3 noiembrie 2009, prin care s-a aprobat cererea Societății Comerciale INTEL BROKER DE ASIGURARE — S.R.L. de obținere a autorizației de funcționare ca broker de asigurare,

Comisia de Supraveghere a Asigurărilor d e c i d e:

Art. 1. — Societatea Comercială INTEL BROKER DE ASIGURARE — S.R.L., cu sediul social în municipiul București, str. Tincani nr. 10, bl. F13, sc. 2, parter, ap. 24, sectorul 6, nr. de ordine în registrul comerțului J40/8956/18.08.2009, cod unic de înregistrare 25902661/18.08.2009, este autorizată să funcționeze ca broker de asigurare, având ca obiect de activitate

activitatea de broker de asigurare, conform prevederilor Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are dreptul de a practica activitatea de broker de asigurare începând cu data înregistrării în Registrul brokerilor de asigurare.

Art. 3. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are obligația să depună la Comisia de Supraveghere a Asigurărilor copii ale documentelor privind plata ratelor primelor de asigurare aferente contractului de asigurare de răspundere civilă profesională, pe măsura achitării acestora, să deschidă Jurnalul asistenților în brokeraj și să înscrie în Registrul

intermediarilor în asigurări și/sau în reasigurări personalul propriu, conform Ordinului președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 10/2007 pentru punerea în aplicare a Normelor privind Registrul intermediarilor în asigurări și/sau în reasigurări, cu modificările și completările ulterioare.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor,
Angela Toncescu

București, 11 noiembrie 2009.
Nr. 857.

COMISIA DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

DECIZIE
privind autorizarea funcționării ca broker de asigurare
a Societății Comerciale NEUTRO RISK — BROKER DE ASIGURARE — S.R.L.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare, și ale normelor emise în aplicarea acesteia,
în baza Hotărârii Consiliului Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor din data de 3 noiembrie 2009, prin care s-a aprobat cererea Societății Comerciale NEUTRO RISK — BROKER DE ASIGURARE — S.R.L. de obținere a autorizației de funcționare ca broker de asigurare,

Comisia de Supraveghere a Asigurărilor d e c i d e:

Art. 1. — Societatea Comercială NEUTRO RISK — BROKER DE ASIGURARE — S.R.L., cu sediul social în municipiul București, Calea Moșilor nr. 131, sc. A, et. 4, ap. 12, sectorul 2, nr. de ordine în registrul comerțului J40/6696/09.06.2009, cod unic de înregistrare 25648173/09.06.2009, este autorizată să funcționeze ca broker de asigurare, având ca obiect de activitate activitatea de broker de asigurare, conform prevederilor Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are dreptul de a practica activitatea de broker de asigurare începând cu data înregistrării în Registrul brokerilor de asigurare.

Art. 3. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are obligația să depună la Comisia de Supraveghere a Asigurărilor copii ale documentelor privind plata ratelor primelor de asigurare aferente contractului de asigurare de răspundere civilă profesională, pe măsura achitării acestora, să deschidă Jurnalul asistenților în brokeraj și să înscrie în Registrul intermediarilor în asigurări și/sau în reasigurări personalul propriu, conform Ordinului președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 10/2007 pentru punerea în aplicare a Normelor privind Registrul intermediarilor în asigurări și/sau în reasigurări, cu modificările și completările ulterioare.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor,
Angela Toncescu

București, 11 noiembrie 2009.
Nr. 858.

COMISIA DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

DECIZIE
privind aprobarea reluării activității Societății Comerciale
PRO ASSISTANCE BROKER DE ASIGURARE-REASIGURARE — S.R.L.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare, și ale Normelor privind autorizarea brokerilor de asigurare și/sau reasigurare, puse în aplicare prin Ordinul președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 3.110/2004, cu modificările ulterioare,

în baza Hotărârii Consiliului Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor din data de 3 noiembrie 2009, prin care s-a aprobat reluarea activității Societății Comerciale PRO ASSISTANCE BROKER DE ASIGURARE-REASIGURARE — S.R.L.,

Comisia de Supraveghere a Asigurărilor d e c i d e:

Art. 1. — Se aprobă reluarea activității Societății Comerciale PRO ASSISTANCE BROKER DE ASIGURARE-REASIGURARE — S.R.L., începând cu data de 1 noiembrie 2009, conform Deciziei asociatului unic din data de 19 octombrie 2009.

Art. 2. — Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, conform prevederilor art. 9 alin. (2) din Legea nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor,
Angela Toncescu

București, 11 noiembrie 2009.
Nr. 859.

COMISIA DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

DECIZIE
privind autorizarea funcționării ca broker de asigurare
a Societății Comerciale LOGOS BROKER DE ASIGURARE — S.R.L.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare, și ale normelor emise în aplicarea acesteia,

în baza Hotărârii Consiliului Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor din data de 3 noiembrie 2009, prin care s-a aprobat cererea Societății Comerciale LOGOS BROKER DE ASIGURARE — S.R.L. de obținere a autorizației de funcționare ca broker de asigurare,

Comisia de Supraveghere a Asigurărilor d e c i d e:

Art. 1. — Societatea Comercială LOGOS BROKER DE ASIGURARE — S.R.L., cu sediul social în municipiul Arad, str. Pipos Petru nr. 5, județul Arad, nr. de ordine în registrul comerțului J02/611/27.05.2009, cod unic de înregistrare 25608284/28.05.2009, este autorizată să funcționeze ca broker de asigurare, având ca obiect de activitate activitatea de broker de asigurare, conform prevederilor Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are dreptul de a practica activitatea de broker de asigurare începând cu data înregistrării în Registrul brokerilor de asigurare.

Art. 3. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are obligația să depună la Comisia de Supraveghere a Asigurărilor copii ale documentelor privind plata ratelor primelor de asigurare aferente contractului de asigurare de răspundere civilă profesională, pe măsura achitării acestora, să deschidă Jurnalul asistenților în brokeraj și să înscrie în Registrul intermediarilor în asigurări și/sau în reasigurări personalul propriu, conform Ordinului președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 10/2007 pentru punerea în aplicare a Normelor privind Registrul intermediarilor în asigurări și/sau în reasigurări, cu modificările și completările ulterioare.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor,
Angela Toncescu

București, 11 noiembrie 2009.
Nr. 861.

COMISIA DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

DECIZIE
privind autorizarea funcționării ca broker de asigurare
a Societății Comerciale ASKO ASSEKURANZ BROKER DE ASIGURARE — S.R.L.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare, și ale normelor emise în aplicarea acesteia,

în baza Hotărârii Consiliului Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor din data de 3 noiembrie 2009, prin care s-a aprobat cererea Societății Comerciale ASKO ASSEKURANZ BROKER DE ASIGURARE — S.R.L. de obținere a autorizației de funcționare ca broker de asigurare,

Comisia de Supraveghere a Asigurărilor d e c i d e:

Art. 1. — Societatea Comercială ASKO ASSEKURANZ BROKER DE ASIGURARE — S.R.L., cu sediul social în localitatea Ghiroda, Calea Lugojului nr. 30 (Spațiul nr. 2), județul Timiș, nr. de ordine în registrul comerțului J35/2934/11.08.2009, cod unic de înregistrare 24313498/11.08.2008, este autorizată să funcționeze ca broker de asigurare, având ca obiect de activitate activitatea de broker de asigurare, conform prevederilor Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are dreptul de a practica activitatea de broker de asigurare începând cu data înregistrării în Registrul brokerilor de asigurare.

Art. 3. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are obligația să depună la Comisia de Supraveghere a Asigurărilor copii ale documentelor privind plata ratelor primelor de asigurare aferente contractului de asigurare de răspundere civilă profesională, pe măsura achitării acestora, să deschidă Jurnalul asistenților în brokeraj și să înscrie în Registrul intermediarilor în asigurări și/sau în reasigurări personalul propriu, conform Ordinului președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 10/2007 pentru punerea în aplicare a Normelor privind Registrul intermediarilor în asigurări și/sau în reasigurări, cu modificările și completările ulterioare.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor,
Angela Toncescu

București, 11 noiembrie 2009.
Nr. 862.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2010 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Număr de apariții anuale	Zile de apariție/săptămână	Greutate medie/apariție (grame)	Valoare (TVA 9% inclus) — lei		
					12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	900	5	50	1.200	330	120
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	90	1	50	1.500		140
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	215	5	60	2.250		200
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	600	5	15	430		40
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	7.200	5	50	1.720		160
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	400	5	25	1.600		150
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	60	1	30	540		50
8.	Colecția Legislația României	4	—	2.500	450	120	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	12	—	3.500	750		70

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2010 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	40	100	250	600	1.320	400	1.000	2.500	6.000	13.200
ExpertMO	90	230	580	1.390	3.060	900	2.250	5.630	13.510	29.720

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	50	130	330	790	1.740	500	1.250	3.130	7.510	16.520
ExpertMO	110	280	700	1.680	3.700	1.100	2.750	6.880	16.510	36.320

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica on-line comanda.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.411.58.33 și 021.410.47.30, fax 021.410.77.36 și 021.410.47.23
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

